



FORMATION

TECHNICIEN(NE) RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS D'ENTREPRISE

Formation Certifiante
en centre et en entreprise

A l'issue du parcours

Passage des épreuves du Titre Professionnel
(Ministère de l'Emploi, inscrit au RNCP)
Titre niveau IV (FR) et 4 (EU), code NSF 326r
Arrêté paru au Journal Officiel le 10/12/2015

LES METIERS

Le (la) technicien (ne) réseaux et télécommunications d'entreprise a pour mission d'intervenir sur les systèmes de réseaux informatiques, de communication et de télécommunications de l'entreprise. Il (elle) effectue l'exploitation courante : intervention sur demande, vérification du bon fonctionnement des équipements et assistance aux utilisateurs dans l'utilisation des technologies de communication et en cas de problème technique.

Il (elle) assure aussi des fonctions de conseil et d'assistance technique, sur site ou à distance, auprès de la clientèle. Il (elle) intervient en clientèle dans le cadre de cahier des charges, en appliquant des procédures, seul ou en relation avec d'autres techniciens. Il (elle) veille à la satisfaction du client en répondant à ses demandes dans le cadre d'un contrat de service

Les types d'emplois accessibles sont les suivants (exemples) :

- Technicien / Technicienne de maintenance en télécommunications
- Technicien / Technicienne d'installation en télécommunications et réseaux d'entreprise
- Technicien / Technicienne support en systèmes téléinformatiques
- Technicien / Technicienne en téléassistance en informatique

CONTENUS PEDAGOGIQUES

Les contenus pédagogiques de cette formation sont organisés autour des trois modules principaux :

- EXPLOITER LE RESEAU INFORMATIQUE ET DE TELECOMMUNICATIONS D'ENTREPRISE
- MAINTENIR SUR SITE OU A DISTANCE LE RESEAU INFORMATIQUE ET DE TELECOMMUNICATIONS D'ENTREPRISE ET CONTRIBUER A LE FAIRE EVOLUER
- INSTALLER ET METTRE EN SERVICE DES SYSTEMES DE RESEAUX ET DE TELECOMMUNICATIONS D'ENTREPRISE

Une Période d'application en entreprise (stage pratique) complète ces trois modules principaux

PRE REQUIS / PROCEDURE D'INSCRIPTION

Pré-requis : niveau bac technologique ou scientifique (ou équivalent), connaissances en langue anglaise (écrit et oral), Une connaissance de la micro-informatique, et des bases en électricité sont requises. Un esprit rigoureux, des capacités d'organisation et des capacités à travailler en équipe sont nécessaires.

Les candidatures se composent de : C.V du candidat, courrier d'accompagnement expliquant et détaillant l'intérêt pour la formation, les attentes. Le cas échéant, la fiche de prescription du conseiller (Pôle Emploi, mission locale...) peut être jointe. Les candidatures sont à transmettre de préférence par courriel.

Des journées de positionnement (Information Collective / Entretiens / Tests d'évaluation) sont prévues

DONNEES PRATIQUES

Dates prévisionnelles des formations :

octobre 2017 à juillet 2018 / février 2018 à novembre 2018 / octobre 2018 à juillet 2019

Durée de la formation pour un parcours de formation moyen : 950 heures en centre / 280 heures en entreprise

Contact : Laser, département informatique, 41/43 rue des rigoles, 75020 Paris

tel : 01.40.33.44.72 / fax : 01.43.58.60.62

reseau@laserformation.org